

4524-57

ક્રમાંક : ઉમશ/ઉમા-૨/ ૨૦૧૮-૧૯/

કમિશનર, શાળાઓની કચેરી,

બ્લોક નં ૯, ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન,

ગુ.રા. ગાંધીનગર તારીખ: ૧૯/૨૦૧૯.

પ્રતિ,

જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રી,

તમામ.

વિષય:- નોર્મ ગ્રાન્ટેડ ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓના સ્ટાફ પ્રોફાઇલ અને ટાટ પરીક્ષા પાસ હોય તેવા શિક્ષકોની સેવાઓ વિનિયમિત કરવા બાબત.

સંદર્ભ:- શિક્ષણ વિભાગનો તા.૧૩/૦૮/૨૦૧૯નો પત્ર ક્રમાંક: ઉમશ/૧૧૧૮/૧૮૬૬/ગ.૧.

શ્રીમાન,

ઉપરોક્ત વિષય તથા સંદર્ભ દર્શિત પત્રથી નોન ગ્રાન્ટેડ ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓના સ્ટાફ પ્રોફાઇલ ધરાવતા શિક્ષકોની સેવાઓને વિનિયમિત કરવા અંગેની વિચારણા કરવા સંદર્ભે નીચે મુજબની વિગતો નાણાકીય ભારણ સાથે આપની કક્ષાએથી યોગ્ય ચકાસણી કરી, આપની કચેરીના સ્પષ્ટ અભિપ્રાય સહિત મોકલી આપવા જણાવવામાં આવે છે.

- (૧) તા.૨૪/૧૦/૨૦૧૭ના ઠરાવ ક્રમાંક: ઉમશ/૧૧૧૫/૧૩૩/ગ.૧ (પાર્ટ ફાઇલ)થી નક્કી કરેલ માપદંડ સંતોષતા હોવા છતાં કોઈ કારણસર બાકી રહી જવા પામેલ ઉમેદવારોની વિગતો.
- (૨) જાવક નંબર સાથે સ્ટાફ પ્રોફાઇલ મંજૂર થયેલ હોય અને સક્ષમ અધિકારીએ મંજૂર કરેલ હોય તેની સંપૂર્ણ ચકાસણી કરીને તેવા કિસ્સાઓની યાદી.
- (૩) સક્ષમ અધિકારીએ સ્ટાફ પ્રોફાઇલ મંજૂર કરી હોય પરંતુ કોઈ કારણસર જાવક નંબરથી મોકલાયેલ ન હોય પરંતુ બીજા સાંયોગિક પુરાવા મળતા હોય તેવા કિસ્સાઓની યાદી.
- (૪) તા.૨૪/૧૦/૨૦૧૭ના ઠરાવ ક્રમાંક: ઉમશ/૧૧૧૫/૧૩૩/ગ.૧ (પાર્ટ ફાઇલ)થી નક્કી કરેલ માપદંડ ધરાવતા હોય અને તા.૨૪/૧૦/૨૦૧૭ સુધી જે શાળામાં નિમણૂક કરવામાં આવેલ હોય તે જ શાળામાં પ્રવાસી શિક્ષક તરીકે સેવાઓ ચાલુ હોય તેવા કિસ્સાઓની યાદી.

જા.નં./માઉમા/સ્ટાફ પ્રો./૨૦૧૯/૪૩૬૬૫-
જિલ્લા શિક્ષણાધિકારી કચેરી ૭૦૪
પંચમહાલ-ગોધરા
તા.૨૦/૦૮/૨૦૧૯

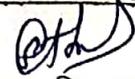
પ્રતિ,

આચાર્યશ્રી

નોન ગ્રાન્ટેડ ઉમા શાળાઓ તમામ

જિ.પંચમહાલ

વિષય: નોન ગ્રાન્ટેડ ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓના સ્ટાફ પ્રોફાઇલ અને ટાટ પરીક્ષા પાસ હોય તેવા શિક્ષકોની સેવાઓ વિનિયમિત કરવા બાબત


જિલ્લા શિક્ષણાધિકારી
પંચમહાલ-ગોધરા

નકલ રવાના : શિ.નિ.શ્રી/મ.શિ.નિ.શ્રી તમામ સદર કચેરી જાણ કરવા અર્થે

નોંધ : ઉપરોક્ત માહિતી દિન-૦૫ માં અંગેની કચેરીએ રૂબરૂમાં જાણકાર કર્મચારી સાથે મોકલી આપવી.

સુચનાઓ પત્રક-૧ અને પત્રક-૨ માટે :-

- ૧) તમામ જિ.શિ.અધિ.શ્રીએ પૂરતી જાત ચકાસણી કર્યા બાદ જ વિગતો આપવી.
- ૨) પત્રકમાં સમાવિષ્ટ ન હોય તેવી કોઈ પણ બાબતે રિમાર્ક્સ અવશ્ય આપવા.
- ૩) નિમણૂક તારીખથી નિમણૂક આપનાર શાળામાં જ ફરજ બજાવતાં (આજ દિન સુધી) શિક્ષકોની જ માહિતી આપવાની છે.
- ૪) ૨૪/૧૦/૧૭ના ઠરાવની તમામ શરતો પૂર્ણ કરનાર શિક્ષકની જ માહિતી મોકલવાની છે, કોઈ એક પણ શરત ન સંતોષાતી હોય તેવા એક પણ શિક્ષકની માહિતી આપવાની નથી.
- ૫) માહિતીનું એક પણ કોલમ ખાલી છોડવાનું નથી, જેની માહિતી "ના" સ્વરૂપની હોય તેમાં કારણ અવશ્ય લખવું.
- ૬) પત્રક-૨ની માહિતી વિશેષ ચકાસણી અંગી તેની માહિતી છે તેથી સઘન ચકાસણી અને પુસ્તાં પુરાવા જોઈ લીધાં :- ચકાસી લીધા બાદ જ માહિતી મોકલવી.
- ૭) અંગેની કચેરીની કમિટી દ્વારા આપના મારફત આવેલી અરજીઓની રેન્ડમલી સ્થળ તપાસ કરવામાં આવશે.

પત્રક - ૧

| ક્રમ | જિલ્લો | ઉમેદવારનું નામ | શાળાનું નામ | સળંગ એકમ અંતર્ગત શાળાને મંજૂરી મળ્યાનું વર્ષ અને હુકમ નં અને તારીખ | ઉ.મા.ટાટ પરીક્ષા પાસ કર્યાનું વર્ષ | મંજૂર કરેલ સ્ટાફ મોફાઈલની વિગત | | નિમણૂક તારીખ થી 24-10-17 સુધી નિમણૂક વાળી શાળામાં જ સળંગ નોકરી ધરાવે છે | | | | | 24/10/17ના ઠરાવમાં નામ ન આપવાનું કારણ |
|------|--------|----------------|-------------|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------|-------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|---------------------------------------|
| | | | | | | જાવક નંબર સાથે | તારીખ | નિયમિત શિક્ષક તરીકે (સ્વાસ્થી ક્યાં સુધી) | મવાતી શિક્ષક તરીકે (સ્વાસ્થી ક્યાં સુધી) | સરકારશ્રીની કોઈ સૂચના અન્વયે છુટ્કા ધરાવેલ હોય પરંતુ રાજીનામું ન આપ્યું હોય તેવા શિક્ષકોની વિગત | | | |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) | (9) | (10) | (11) | (12) | (13) | (14) |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |

સ્વાક પ્રોફાઇલ મંજુર હોય પરંતુ જાવક નંબર ન હોય તેવા ડિસ્સામાં નિયમાનુસાર ભરતી અંગેના બીજા સાંચોગિક પુરાવા ધરાવતા

શિક્ષકોની વિગત

| ક્રમ | જિલ્લો | ઉમેદવારનું નામ | શાળાનું નામ | જાવક નં વચરની સ્થાક પ્રોફાઇલ મંજુર કરનાર | અન્ય સાંચોગિક પુરાવા | | | અન્ય પુરાવા (વિગત આપવી) | રિમાર્ક્સ | | |
|------|--------|----------------|-------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------|------------------------------------------|----------------------------|-----------|------|------|
| | | | | | અધિકારીનું નામ અને મંજુર કર્યા તારીખ | જાહેરાતની વિગત | ભરતી સમિતિની રચના થયેલ તારીખ/દા/ના | | | | |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) | (9) | (10) | (11) | (12) |
| | | | | | | | | | | | |

પુમાણપત્ર

આથી પુમાણપત્ર આપવામાં આવે છે કે, ઉપરોક્ત માહિતીની ચકાસણી જે તે શાળાના તથા સદર કરોડીના રેકર્ડ સાથે અમોચે જાતે કરી છે. અને તે આથી જણાવેલ છે. બાદમાં જો આ માહિતી ખોટી પુરવાર થાય તો તેની અંગત જવાબદારી અમારી રહેશે અમારી જાત ચકાસણીમાં ઉપરોક્ત માહિતી ખરી જણાવેલ હોવા સંબંધ અમોચે આ પુમાણપત્ર આપેલ છે.

સ્થાળ:-

(જિ.શિ.અધિકારીનું નામ)

તારીખ:-

સહી/સિક્કો