

મિશન સ્કૂલ્સ ઓફ એક્સેલેન્સ ૨.૦ અંતર્ગત
રાજ્યની અનુદાનિત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર
માધ્યમિક શાળાઓને માળખાકીય સુવિધા
માટે આર્થિક સહાય આપવા બાબત.

ગુજરાત સરકાર,
શિક્ષણ વિભાગ,

ઠરાવ ક્રમાંક: ED/GBM/e-file/3/2023/5028/G

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૫

વંચાણે લીધો :-

- શિક્ષણ વિભાગનો તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૫નો સમાનાંકી નવી બાબતનો વહીવટી મંજૂરીનો ઠરાવ .

પ્રસ્તાવના :-

રાષ્ટ્રીય શિક્ષણ નીતિ ૨૦૨૦માં પ્રાથમિક શિક્ષણના સાર્વત્રિકરણ બાદ વિદ્યાર્થીઓ માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ પૂર્ણ કરે તે બાબત સુનિશ્ચિત કરવાની ભલામણો કરેલ છે. શાળાકીય શિક્ષણમાં ગુણવત્તાયુક્ત પરિવર્તન કરવાની દિશામાં રાજ્ય સરકાર દ્વારા ખૂબ અસરકારક અને પરિણામલક્ષી કામગીરી થઇ રહી છે જેમાં ખાસ કરીને મિશન સ્કૂલ્સ ઓફ એક્સેલેન્સ અંતર્ગત રાજ્યમાં પ્રાથમિક, માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણમાં આમૂલ પરિવર્તન થઇ રહ્યું છે. રાજ્યની અનુદાનિત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓમાં ખૂબ મોટા પ્રમાણમાં વિદ્યાર્થીઓ અભ્યાસ કરે છે અને શિક્ષણ વિભાગ દ્વારા લેવામાં આવી રહેલ અનેક પરિણામલક્ષી પગલાંઓને લીધે અનુદાનિત શાળાઓમાં વિદ્યાર્થીઓની સંખ્યામાં આવનાર સમયમાં ખૂબ વધારો થવાની સંભાવના છે. જેથી સરકારી શાળાઓની જેમ અનુદાનિત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓની માળખાકીય સુવિધાઓને સુદ્રઢ કરવા માટે આર્થિક સહાય આપવાની બાબત સરકારશ્રીની સક્રિય વિચારણા હેઠળ હતી.

ઠરાવ :-

પુખ્ત વિચારણાને અંતે ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ સંલગ્ન શિક્ષણ વિભાગ હેઠળની અનુદાનિત શાળાઓનું મિશન સ્કૂલ્સ ઓફ એક્સેલેન્સ ૨.૦ અંતર્ગત સુદ્રઢીકરણ કરવા હેતુ આર્થિક સહાય આપવાનું નીચેની શરતોને આધિન ઠરાવવામાં આવે છે.

૧. માળખાકીય સુવિધા માટે સહાયની પાત્રતા

- મિશન સ્કૂલ્સ ઓફ એક્સેલેન્સ ૨.૦ અંતર્ગત પસંદ થયેલ નીચે મુજબની પાત્રતા ધરાવતી શિક્ષણ વિભાગ હસ્તકની અનુદાનિત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓને આ યોજના અંતર્ગત આર્થિક સહાય મળવા પાત્ર થશે.

- i. ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ દ્વારા માન્યતા ધરાવતી હોવી જોઈશે.
- ii. શાળાનું મકાન મંડળ/ ટ્રસ્ટની પોતાની માલીકીનું હોવું જોઈશે.(Owner)
- iii. જે શાળામાં ધોરણ-૯ અને ૧૦ હોય તો કુલ વિદ્યાર્થી સંખ્યા ઓછામાં ઓછી ૫૦ અને ધોરણ- ૯ થી ૧૨ હોય તો કુલ વિદ્યાર્થી સંખ્યા ઓછામાં ઓછી ૧૦૦ હોવી જોઈશે.

૨. માળખાકીય સુવિધા માટે આર્થિક સહાયનું ધોરણ

ઉપર મુજબની પાત્રતા ધરાવતી શાળાઓને ૮૦:૨૦ના પ્રમાણમાં નીચે મુજબની માળખાકીય સુવિધાઓ માટે થનાર ખર્ચના ૮૦% રાજ્ય સરકાર દ્વારા આપવામાં આવશે, જ્યારે ૨૦% સંબંધિત શાળાના સંચાલક મંડળ દ્વારા ભોગવવાના રહેશે.

૩. નીચે દર્શાવેલ માળખાકીય સુવિધાઓની જરૂરિયાત જણાતી હોય તો શાળાઓએ સંબંધિત જિલ્લા શિક્ષણાધિકારી કચેરીમાં અરજી કરવાની રહેશે.

- i. ખૂટતા વર્ગખંડના બાંધકામ
- ii. મેજર રિપેરીંગ/રીનોવેશન

૪. વિવિધ પ્રકારની માળખાકીય સુવિધાના કામો માટે સહાયના ધોરણો

- i. ઉપર જણાવેલ કામો માટે જે તે શાળામાં વિદ્યાર્થીઓના નામાંકનના આધારે શાળાની દરખાસ્ત ચકાસણી કર્યા બાદ મંજૂર થયેથી મળવાપાત્ર સરકારી ફાળાની મહત્તમ આર્થિક સહાય નીચે મુજબ રહેશે.

અનુ નં.	શાળાની વિદ્યાર્થી સંખ્યા	આર્થિક સહાયની મહત્તમ રકમ (રૂ.)
૧	૫૦ થી ૧૦૦	૨૦ લાખ
૨	૧૦૧ થી ૧૫૦	૩૦ લાખ
૩	૧૫૧ થી ૩૦૦	૫૦ લાખ

Summar

૪	૩૦૧ થી ૫૦૦	૭૫ લાખ
૫	૫૦૧ થી ૮૦૦	૧૦૦ લાખ
૬	૮૦૧ થી ૧૨૦૦	૧૨૫ લાખ
૭	૧૨૦૧ થી વધુ	૧૫૦ લાખ

- ii. સરકારી ફાળાની ઉપર મુજબની રકમ ઉપરાંત ખરેખર રજૂ થનાર પ્લાન એસ્ટીમેટની ચકાસણી બાદ સમિતિ દ્વારા મંજૂર થનાર કામની કુલ રકમના ઓછામાં ઓછા ૨૦% રકમ સંસ્થા તરફથી ફાળા તરીકે જમા કરવાની રહેશે.

પ. માળખાકીય સુવિધાઓ માટેની સહાય આપવાની કાર્યપદ્ધતિ

- i. ઉપર જણાવ્યા મુજબની આર્થિક સહાય મેળવવા ઇચ્છતી શાળાઓએ મોડામાં મોડા જે તે વર્ષની ૩૦ સપ્ટેમ્બર સુધીમાં નિયત નમૂનામાં તે અંગેની દરખાસ્ત સંબંધિત જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રીને કરવાની રહેશે.
- ii. જિલ્લા કક્ષાએ મળેલ દરખાસ્તોની નીચે મુજબની સમિતિ દ્વારા ચકાસણી કરી મંજૂર કરવાપાત્ર દરખાસ્તો અગ્રતાક્રમ માટેના સ્પષ્ટ અભિપ્રાય સાથે સમગ્ર શિક્ષા રાજ્ય કચેરીને મોડામાં મોડા જે તે વર્ષની ૩૧ ઓક્ટોબર સુધીમાં મોકલી આપવાની રહેશે.

અનુ નં.	હોદ્દો	સમિતિમાં હોદ્દો
૧	જિલ્લા કલેક્ટરશ્રી	અધ્યક્ષ
૨	જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રી	સભ્ય
૩	જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રી	સભ્ય સચિવશ્રી
૪	જિલ્લા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારીશ્રી	સભ્ય
૫	કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રી, માર્ગ અને મકાન (સ્ટેટ)	સભ્ય
૬	જિલ્લા શિક્ષણાધિકારી કચેરીના સૌથી સિનિયર શિક્ષણ નિરીક્ષક	સભ્ય
૭	જિલ્લા પ્રોજેક્ટ ઇજનેર, સમગ્ર શિક્ષા	સભ્ય

Signature

iii. ઉપરોક્ત સમિતિએ જિલ્લા કક્ષાએ શાળાઓ તરફથી મળેલ દરખાસ્તોની ચકાસણી નીચેની બાબતોને ધ્યાને રાખી કરવાની રહેશે.

- વિદ્યાર્થી સંખ્યાને ધ્યાને રાખી માળખાકિય સુવિધાની જરૂરિયાત.
- શાળા સંકુલમાં શાળા સંચાલક મંડળની માલિકીની જમીન ઉપલબ્ધ હોવા અંગેના આધારો.
- શાળા સંચાલક મંડળની પોતાના ફાળાની રકમ ભરવા અંગેની બાંહેધરી.
- જે કિસ્સામાં હયાત મકાનમાં માળખાકિય સુવિધા ઉભી કરવાની થતી હોય તેવા કિસ્સામાં સ્ટ્રક્ચર સ્ટેબિલિટી સર્ટીફિકેટ.
- આ યોજના હેઠળ મંજૂર થયેલા કામો અન્ય કોઈ યોજનાના કામો સાથે બેવડાતા નથી તે અંગેનું પ્રમાણપત્ર શાળા સંચાલક મંડળ પાસેથી મેળવી લેવાનું રહેશે.
- આ યોજના હેઠળ પાત્રતા ધરાવતી શાળાઓને ફક્ત એકવાર (One Time) સહાય મળવાપાત્ર રહેશે.
- આ સમગ્ર યોજનાનો સમયગાળો પાંચ વર્ષ એટલે કે (૨૦૨૫-૨૬ થી ૨૦૨૯-૩૦) સુધીનો રહેશે.
- માધ્યમિક અને ઉચ્ચત્તર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડની પરીક્ષાનું શાળાનું છેલ્લા ત્રણ વર્ષનું સરેરાશ પરિણામ નીચે મુજબ હોવું જોઈએ.

(A) બિન આદિજાતિ વિસ્તાર-૭૫%

(B) આદિજાતિ વિસ્તાર-૬૫%

- ગુણોત્સવનું પરિણામ:

શહેરી વિસ્તાર:- છેલ્લા ત્રણ શૈક્ષણિક વર્ષ પૈકી એક વર્ષમાં A+ ગ્રેડ (Five Star) તથા છેલ્લા બે વર્ષમાં A ગ્રેડ હોવો જોઈએ.

ગ્રામ્ય વિસ્તાર:- છેલ્લા ત્રણ શૈક્ષણિક વર્ષ પૈકી એક વર્ષમાં A ગ્રેડ (Two star) કે તેથી વધારે ગ્રેડીંગ હોવું જોઈએ.

- સંસ્થા/ટ્રસ્ટની આર્થિક સધ્ધરતા:

- સંસ્થા/ટ્રસ્ટ PTR માં જંગમ મિલકતની કિંમત / બેંકબેલેન્સ / એફ.ડી. / રોકાણ નીચે મુજબ હોવું જોઈએ.

Bhramar

(A) મહાનગરપાલિકા વિસ્તારમાં ઓછામાં ઓછું રૂ.૧.૫૦ કરોડ (એક કરોડ પચાસ લાખ),

(B) નગરપાલિકા વિસ્તારમાં ઓછામાં ઓછું રૂ.૦૧ કરોડ (એક કરોડ),

(C) ગ્રામ્ય વિસ્તારની શાળાઓમાં ઓછામાં ઓછું રૂ.૫૦ લાખ (પચાસ લાખ) હોવું જોઈએ.

- આર્થિક સધ્ધરતા અંગે રજિસ્ટર્ડ ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાનું રહેશે.

- વિજ્ઞાન પ્રવાહની શાળાઓને અગ્રતા આપવાની રહેશે.
- કન્યા શાળાઓને અગ્રતા આપવાની રહેશે.
- મહત્તમ વિદ્યાર્થી સંખ્યા હોય તે શાળાઓને પ્રાધાન્ય આપવાનું રહેશે.
- છેલ્લા શૈક્ષણિક વર્ષમાં વિદ્યાર્થીઓની સરેરાશ હાજરી ૮૦% કે તેથી વધુ હોવી જોઈએ.
- છેલ્લા ત્રણ શૈક્ષણિક વર્ષના વાર્ષિક નિરીક્ષણ અહેવાલ (ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચત્તર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ).
- આ સિવાયની જરૂરી જણાય તેવી બાબતો.
- મંડળ/ટ્રસ્ટની પોતાની માલીકીનું શાળાનું મકાન હોય અને તે પૈકી જે વર્ગખંડો જુના અને જર્જરીત હોય અને આવી દરખાસ્તોની ચકાસણી માટે ઉપર જણાવેલ જિલ્લા કક્ષાની સમિતિનો સ્પષ્ટ અભિપ્રાય હોય કે રીપેરિંગ/રિનોવેશન કરવું જરૂરી જ છે તો તે દરખાસ્ત સમગ્ર શિક્ષાની કચેરી, ગાંધીનગરને મોકલવાની રહેશે.

iv. જિલ્લા કક્ષાએથી મળેલી દરખાસ્તો પરત્વે સમગ્ર શિક્ષા અભિયાનની કચેરી, ગાંધીનગર દ્વારા ચકાસણી કરીને શિક્ષણ વિભાગને મોકલવાની રહેશે અને તે અંગે આખરી નિર્ણય સરકારશ્રી દ્વારા લેવાનો રહેશે, જે આખરી ગણાશે.

v. મંજૂર થયેલ દરખાસ્તો માટે નીચે મુજબ કામગીરી કરવાની રહેશે.

- સંબંધિત શાળાએ માર્ગ અને મકાન વિભાગના પ્રવર્તમાન SOR મુજબ માંગણી કરેલ કામના અંદાજો અને સક્ષમ સત્તાધિકારીએ મંજૂર કરેલ નકશા દિન-૩૦માં જિલ્લા શિક્ષણાધિકારી કચેરી ખાતે રજૂ કરવાના રહેશે.

Bhramar

- સંબંધિત જિલ્લાના જિલ્લા પ્રોજેક્ટ ઇજનેર(સમગ્ર શિક્ષા)એ રજૂ થયેલ અંદાજો અને નકશાની ખરાઇ કરવાની રહેશે.
- ઉપરોક્ત કામગીરીની સમાંતરે સંબંધિત શાળા સંચાલક મંડળ અને જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીનું સંયુક્ત બેંક એકાઉન્ટ ખોલાવવાનું રહેશે.
- જિલ્લા પ્રોજેક્ટ ઇજનેર(સમગ્ર શિક્ષા)એ અંદાજો અને નકશાની ચકાસણી અને ખરાઇ કર્યા બાદ મંજૂર થયેલ રકમના ૨૦% મુજબની સંસ્થાના ફાળાની રકમ સંબંધિત શાળાએ ઉપરોક્ત બેંક એકાઉન્ટમાં જમા કરાવવાની રહેશે. ત્યારબાદ મંજૂર થયેલ રકમના ૨૦% મુજબની સરકારશ્રીના ફાળાની રકમ સદર બેંક એકાઉન્ટમાં જમા કરાવવાની રહેશે.
- સંબંધિત શાળા સંચાલક મંડળ દ્વારા સરકારના પ્રવર્તમાન નિયમો મુજબ ટેન્ડર પ્રક્રિયા કરી લાયકાત ધરાવતા ઇજારદારને જ કામગીરી સોંપવાની રહેશે.
- મંજૂર થયેલ કામ ૪૦% પૂર્ણ થયેથી જિલ્લા પ્રોજેક્ટ ઇજનેરે સ્થળ તપાસ કરી Level Certificate અને Third Party Inspection (T.P.I.) ગુણવત્તાનું સર્ટીફિકેટ રજૂ કર્યેથી ઇજારદારને થયેલ કામ માટે ૪૦% રકમનું ચૂકવણું કરવાનું રહેશે.
- ઇજારદારને થયેલ કામનું ચૂકવણું થયા બાદ સરકારશ્રીના ફાળાની બીજા હપ્તાની ૩૦% રકમ સંબંધિત બેંક એકાઉન્ટમાં જમા કરવાની રહેશે.
- મંજૂર થયેલ કામ ૭૦% પૂર્ણ થયેથી જિલ્લા પ્રોજેક્ટ ઇજનેરે સ્થળ તપાસ કરી Level Certificate અને T.P.I. ગુણવત્તાનું સર્ટીફિકેટ રજૂ કર્યેથી ઇજારદારને થયેલ કામ માટે ૩૦% રકમનું ચૂકવણું કરવાનું રહેશે.
- ઇજારદારને થયેલ કામનું ચૂકવણું થયા બાદ સરકારશ્રીના ફાળાની ત્રીજા હપ્તાની ૩૦% રકમ સંબંધિત બેંક એકાઉન્ટમાં જમા કરવાની રહેશે.
- મંજૂર થયેલ કામ ૧૦૦% પૂર્ણ થયેથી જિલ્લા પ્રોજેક્ટ ઇજનેરે સ્થળ તપાસ કરી Completion Certificate અને T.P.I. ગુણવત્તાનું સર્ટીફિકેટ રજૂ કર્યેથી ઇજારદારને થયેલ કામ માટે ૩૦% રકમનું ચૂકવણું કરવાનું રહેશે.
- આ કામગીરી માટે જે કોઇ વહીવટી ખર્ચ થાય તે સંબંધિત શાળા સંચાલક મંડળે ભોગવવાનો રહેશે.

Summa

૬. અન્ય બાબતો:

- i. આ ઠરાવ હેઠળ સહાય મેળવવા અરજી કરવા બાબતે વિગતવાર કાર્યપદ્ધતિ તેમજ અરજીનું ફોર્મ અને જરૂરી ચેકલિસ્ટ સમગ્ર શિક્ષાની કચેરી ગાંધીનગર દ્વારા નિયત કરવાનું રહેશે.
- ii. આ ઠરાવ હેઠળ સમગ્ર રાજ્યમાં થનાર કામોના ગુણવત્તા નિયંત્રણ અને દેખરેખ માટે થર્ડ પાર્ટી ઇન્સપેક્શન કરાવવા અંગેની વ્યવસ્થા સમગ્ર શિક્ષાની કચેરીએ કરવાની રહેશે.
- iii. ઠરાવના અમલીકરણ માટે થનાર વહીવટી ખર્ચ પેટે મંજૂર થયેલ ગ્રાન્ટના ૨% (બે ટકા) ની રકમ સમગ્ર શિક્ષાની કચેરીને મળવાપાત્ર રહેશે.
- iv. આ યોજના હેઠળ તૈયાર થયેલ માળખાકિય સુવિધાનો ઉપયોગ માત્ર અનુદાનિત વર્ગોના વિદ્યાર્થીઓ માટે જ કરવાનો રહેશે.
- v. કામ પૂર્ણ થયેથી શાળાના મકાન પર મંજૂર થયેલ ડિઝાઇન પ્રમાણેનું “રાજ્ય સરકારના સહયોગથી - મિશન સ્કૂલ્સ ઓફ એક્સેલેન્સ અંતર્ગત” લખેલું બોર્ડ સ્પષ્ટ રીતે દેખાય તે મુજબ લગાવવાનું રહેશે.
- vi. આ ઠરાવના ઉચિત અમલીકરણ માટે શિક્ષણ વિભાગ અથવા સ્ટેટ પ્રોજેક્ટ ડાયરેક્ટરશ્રી, સમગ્ર શિક્ષાની કચેરી, ગાંધીનગર નિર્ણય કરી શકશે અને જરૂરી આનુષંગિક સૂચનાઓ આપી શકશે.
- vii. આ યોજનાનું અમલીકરણ શૈક્ષણિક વર્ષ ૨૦૨૫-૨૬ થી કરવાનું રહેશે.

આ ઠરાવ વિભાગની સરખા ક્રમાંકની ફાઈલ પર સરકારશ્રીની તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૫ની નોંધથી મળેલ અનુમતિ અન્વયે બહાર પાડવામાં આવે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે.



(એસ.જે. પરમાર)

નાયબ સચિવ

શિક્ષણ વિભાગ

પ્રતિ,

* માન. રાજ્યપાલશ્રીના અગ્ર સચિવશ્રી, રાજભવન, ગાંધીનગર.

• માન. મુખ્યમંત્રીશ્રીના અધિક અગ્ર સચિવશ્રી, સ્વર્ણિમ સંકુલ-૧, સચિવાલય, ગાંધીનગર.

- માન. મંત્રીશ્રી (પ્રાથમિક અને માધ્યમિક શિક્ષણ) ના અંગત સચિવશ્રી, સ્વર્ણિમ સંકુલ-૧, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- માન. રા.ક.મંત્રીશ્રી (પ્રાથમિક અને માધ્યમિક શિક્ષણ) ના અંગત સચિવશ્રી, સ્વર્ણિમ સંકુલ-૨, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- મુખ્ય સચિવશ્રીના અધિક સચિવશ્રી, મુખ્ય સચિવશ્રીનું કાર્યાલય, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી (ઉચ્ચ અને ટેકનીકલ શિક્ષણ), શિક્ષણ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- અગ્ર સચિવશ્રી, નાણા વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- અગ્ર સચિવશ્રી (પ્રા.અને મા.), શિક્ષણ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- નિયામકશ્રી, શાળાઓની કચેરી, વિદ્યા સમીક્ષા કેન્દ્ર, સેક્ટર-૧૯, ગાંધીનગર.
- સ્ટેટ પ્રોજેક્ટ ડાયરેક્ટરશ્રી, સમગ્ર શિક્ષા અભિયાનની કચેરી, વિદ્યા સમીક્ષા કેન્દ્ર, સેક્ટર-૧૯, ગાંધીનગર.
- નિયામકશ્રી, પ્રાથમિક શિક્ષણની કચેરી, વિદ્યા સમીક્ષા કેન્દ્ર, સેક્ટર-૧૯, ગાંધીનગર.
- સચિવશ્રી, ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ, ગાંધીનગર.
- સચિવશ્રી, રાજ્ય પરીક્ષા બોર્ડ, સેક્ટર-૨૧, ગાંધીનગર.
- નિયામકશ્રી, જીસીઈઆરટી, સેક્ટર-૧૨, ગાંધીનગર.
- સર્વે જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રીઓ (નિયામકશ્રી, શાળાઓની કચેરી મારફત).
- વિભાગની સર્વે શાખાઓ.
- આઇ.ટી. શાખા, શિક્ષણ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર (ઠરાવ વિભાગની વેબસાઇટ પસર અપલોડ કરવા સારું).
- નાયબ સેક્શન અધિકારી સિલેક્ટ ફાઇલ.
- શાખા સિલેક્ટ ફાઇલ-૨૦૨૫.

* પત્ર દ્વારા

